|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **福建商学院校外专家学术报告申请表**（此表必须于会议召开前1周填报）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | 报告会名称 |  |
| 联系人姓名及电话 |  |
| 举办时间 |  | 地点 |  |
| 主讲人简介：含姓名、政治面貌、职务职称、所在单位、学术情况简介等 |
| 主题及内容简介 |
| 经费预算（如属境外基金资助项目，须特别注明）： |
| 实施单位意见：党总支责人： 公 章：部门负责人： 年 月 日 |
| 科研处意见 | 宣传部意见 | 分管领导意见 |
| 负责人： 公 章 年 月 日 | 负责人：公 章年 月 日 | 签字：年 月 日 |

说明：报告会等活动包括哲学社会科学报告会、研讨会、讲座、论坛和接受境外基金资助等活动。凡邀请境外学者或官员前来参加的，须增加学校分管领导审批环节。此表需一式三份，实施单位、相关审批部门各备案一份。 |